

## L'Azienda per il Turismo della Val di Fassa

### ricerca n.1 persona da inserire in organico nelle mansioni di

# **RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**

#### CHI SIAMO

La Val di Fassa è una destinazione alpina di eccellenza, impegnata nello sviluppare ed implementazione di strategie che permettano una crescita orientata alla sostenibilità e al benessere della comunità e degli ospiti. L'azienda è una **cooperativa con oltre 1000 soci**, responsabile della gestione turistica della valle, dallo sviluppo strategico di lungo termine alla gestione dei servizi informativi.

#### RUOLO

Il candidato avrà il compito di coordinare il team dell'area nello svolgimento delle operazioni amministrative, finanziarie e contabili. Lavorerà a stretto contatto con il Direttore Generale garantendo conformità normativa ed efficienza nei processi interni aziendali, oltre a contribuire attivamente alla strategia dell'organizzazione.

#### AREA AZIENDALE

Amministrazione e Controllo di Gestione

#### SEDE DI LAVORO

Uffici operativi ApT Val di Fassa

#### RAPPORTO DI LAVORO

- **Contratto a tempo determinato (12 mesi) con possibilità di trasformazione a tempo indeterminato**
- CCNL Terziario/Servizi Confcommercio (40 ore settimanali), inquadramento da definirsi in base a competenze ed esperienze del/la candidato/a da verificarsi in fase di selezione
- L'azienda non fornisce alloggio e vitto

#### PRINCIPALI RESPONSABILITÀ

##### Gestione finanziaria, contabilità e amministrazione

- Supervisionare la **pianificazione finanziaria**, il budgeting e le previsioni economiche per un fatturato annuo di circa €10M
- Gestire la contabilità aziendale nel rispetto delle normative e curare la stesura dei bilanci annuali e periodici, interfacciandosi anche con i revisori contabili e l'Organismo di Vigilanza
- Monitorare la situazione finanziaria aziendale, fornendo informazioni sull'andamento della **liquidità ed elaborando report utili a valutare investimenti e rischi finanziari**
- Gestire i **rapporti con il Servizio Turismo** della Provincia Autonoma di Trento
- Implementare un sistema di **controllo di gestione** e identificare **efficienze di costo e miglioramenti nei processi finanziari**
- Gestire contratti, accordi e negoziazioni con fornitori e partner inerenti all'area
- Supervisionare la gestione **amministrativa del personale**
- Ottimizzare e digitalizzare i processi amministrativi aziendali

### Strategia e Leadership

- Contribuire alla definizione del piano strategico e operativo, monitorandone l'attuazione per l'area di sua competenza
- Coordinare il team amministrativo garantendo il corretto svolgimento delle attività assegnate e il rispetto delle regolamentazioni aziendali
- Facilitare una collaborazione efficace tra il team amministrativo e le altre aree aziendali
- Collaborare con gli stakeholders del territorio
- Fornire spunti utili al miglioramento dell'organizzazione aziendale

### REQUISITI MINIMI PER LA CANDIDATURA

- **Laurea triennale** o equivalente ed esperienza di **almeno 5 anni** nel settore amministrativo

### COMPETENZE E ABILITÀ

- Solida **competenza amministrativa e finanziaria**
- Familiarità con il **modello cooperativo** e la gestione di più stakeholder
- Capacità di **analisi e pianificazione**
- **Proattività e orientamento alle soluzioni**

### COSTITUISCONO TITOLI PREFERENZIALI

- Esperienza nella gestione di budget **€5M+**, supervisione contabile e conoscenza di base del diritto aziendale
- Esperienza in una **cooperativa, azienda turistica o ente di sviluppo economico territoriale**
- Gestione di un team
- **Esperienza in ottimizzazione dei processi e change management** in contesti strutturati
- Conoscenza di una lingua straniera

### MODALITÀ DI CANDIDATURA

Le domande di partecipazione devono pervenire **entro e non oltre le ore 24.00 di lunedì 6 ottobre 2025** in formato telematico a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo e-mail: [hr@fassa.com](mailto:hr@fassa.com). L'oggetto della mail deve riportare il nome e cognome del mittente e la dicitura **"Selezione Responsabile Amministrazione"**.

La domanda di partecipazione, comprensiva di informativa per il trattamento dei dati personali, deve essere redatta secondo lo schema del documento "Allegato1\_Domanda di partecipazione" e compilato obbligatoriamente in ogni sua parte.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

1. Curriculum Vitae ed eventuali certificazioni;
2. Copia documento di identità del dichiarante in corso di validità

Il/la candidato/a dovrà altresì indicare un indirizzo e-mail valido, al quale verranno trasmesse la conferma dell'avvenuta ricezione e conformità della documentazione relativa alla candidatura ed eventuali comunicazioni inerenti alla procedura di selezione.

APT declina fin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del/la candidato/a oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo e-mail indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

### **MODALITÀ DI SELEZIONE**

La commissione di selezione, nominata dal Comitato Esecutivo dell'ApT, procederà alla disamina della documentazione trasmessa e alla valutazione dei profili curriculari presentati e delle esperienze dichiarate rispetto al presente avviso di selezione. Ci si riserva la facoltà di convocare eventuali candidati, successivamente all'esito positivo della valutazione della documentazione prodotta, per un colloquio attitudinale/conoscitivo.

L'esito della selezione verrà comunicato ai candidati via mail all'indirizzo dagli stessi indicato nella candidatura.

L'Azienda APT Val di Fassa si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria della selezione per un periodo di tre anni dalla data della sua approvazione.

Val di Fassa, 04.09.2025

L'avviso è rivolto a personale ambosesso in riferimento al D. Lgs. 198/2006.

Il Titolare, AZIENDA PER IL TURISMO DELLA VAL DI FASSA SOCIETÀ COOPERATIVA, sede STREDA ROMA 36 - 38032 CANAZEI (TN) informa che il trattamento dei dati personali forniti avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici.

Si invitano i candidati a trasmettere esclusivamente dati necessari a valutare il proprio profilo professionale e a non inviare dati particolari e/o sensibili. I Dati non saranno diffusi.

Il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD/DPO) designato è contattabile all'indirizzo e-mail: [dpo@aptrentino.it](mailto:dpo@aptrentino.it)

Per conoscere le modalità di esercizio dei diritti si rimanda all'informativa completa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione dei dati (GDPR) in allegato.

#### **Informativa per il trattamento dei dati in riferimento ai CV inviati spontaneamente**

**AZIENDA PER IL TURISMO DELLA VAL DI FASSA SOCIETÀ COOPERATIVA**, con sede in Streda Roma, 36 - 38032 Canazei (TN), in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, informa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, che procederà al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità di prosieguo indicate.

#### **Finalità o modalità del trattamento dei dati personali. Ambito di comunicazione e diffusione dei dati.**

Il trattamento che si intende effettuare:

##### **a) ha le seguenti finalità:**

ricevere le richieste di inserimento professionale, valutare i profili professionali di interesse che emergono dai curricula vitae ricevuti mediante trattamento dei relativi dati, gestire tutte le fasi connesse alla ricerca e selezione dei candidati ed alla valutazione delle candidature, adempiere agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati personali potrebbe avere, altresì, la finalità di svolgere elaborazioni di tipo statistico;

##### **b) sarà effettuato con le seguenti modalità:**

i dati saranno trattati in forma cartacea e/o su supporto elettronico o telematico.

La base giuridica del trattamento si fonda sull'attuazione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (finalizzate ad un'eventuale assunzione del candidato) e sul consenso esplicito dell'interessato manifestato con l'invio del proprio curriculum vitae.

**I dati personali comuni potranno essere trasmessi**, fatte salve le comunicazioni imposte da obblighi di legge o di regolamento (e ciò anche in riferimento alle comunicazioni aventi ad oggetto dati personali particolari – ex sensibili-) ovvero strettamente necessarie per adempiere a richieste del candidato, potranno essere comunicati per le finalità di cui alla precedente lettera a) a soggetti da Lei stesso indicati nel CV o nell'ambito della candidatura ai fini delle verifiche e valutazioni del caso. I dati non saranno oggetto di diffusione.

La informiamo che il conferimento dei dati è facoltativo e che ove il CV sia oggetto di suo spontaneo invio e non richiesto dal titolare, non è obbligatorio acquisire alcun consenso.

#### **Tempi di conservazione dei dati e altre informazioni.**

I dati personali acquisiti con la ricezione del curriculum vitae saranno inseriti nella nostra banca dati "candidati" e saranno trattati dai nostri soggetti appositamente designati, per le finalità connesse alla valutazione e alla selezione delle candidature, ovvero per eventualmente proporre altre offerte di lavoro coerenti con il profilo professionale. I dati saranno conservati per i termini temporali che di seguito si specificano ai sensi dell'art. 13, comma 2, lettera (a) del Regolamento. Indipendentemente dalla instaurazione o meno di rapporti contrattuali con il Titolare, La informiamo che i Suoi dati personali saranno conservati (in archivi elettronici o cartacei) fino ad un massimo di **5 anni**, e successivamente verranno cancellati, salvo Sua diversa segnalazione. È in ogni caso fatta salva la possibilità da parte dei candidati di presentare un nuovo CV ovvero di chiedere l'aggiornamento del proprio CV. In tal caso decorrerà un nuovo termine di durata del trattamento.

#### **LUOGO DI TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati personali saranno trattati, generalmente, all'interno dell'Unione Europea. Alcune applicazioni dei servizi utilizzati da parte del Titolare, tuttavia, potrebbero comportare il trasferimento di dati personali negli Stati Uniti. Il predetto trattamento è legittimato dagli artt. 46 e/o 49 del Reg. UE 2016/679 o, qualora necessario, dal preventivo esplicito consenso degli interessati. Ove si rendesse necessario, il Titolare avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei propri archivi informatici in altri Paesi extra europei, assicurando da subito che il trasferimento dei dati extra-UE sarà effettuato solo verso Stati in grado di offrire un livello di protezione adeguato agli standard previsti dalla normativa vigente in materia.

#### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

Titolare del trattamento è **AZIENDA PER IL TURISMO DELLA VAL DI FASSA SOCIETÀ COOPERATIVA**, con sede in Streda Roma, 36 - 38032 Canazei (TN) - Email: [amministrazione@fassa.com](mailto:amministrazione@fassa.com), PEC: [apfassa@pec.cooperazionetrentina.it](mailto:apfassa@pec.cooperazionetrentina.it), telefono +39 0462/609510.

#### **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Il Responsabile della Protezione dei Dati designato, ai sensi dell'art. 37 del Reg. UE 2016/679, è il dott. Giasi Leonardo che sarà contattabile all'indirizzo e-mail: [dpo@aptrentino.it](mailto:dpo@aptrentino.it).

#### **Diritti dell'interessato in riferimento al trattamento dei dati**

Ai sensi degli articoli 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, e 77 del Regolamento UE, si informa l'Interessato che:

- ha il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, e il trasferimento presso altro titolare dei propri dati nei casi previsti;
- le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate su richiesta dell'interessato - salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato - saranno comunicati dalla Scrivente a ciascuno dei responsabili a cui sono stati trasmessi i dati personali;
- ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità su [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

L'esercizio dei diritti non è soggetto ad alcun vincolo di forma ed è gratuito.

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

*Informativa aggiornata al 01.01.2025.*

**Azienda per il Turismo  
della Val di Fassa Soc. Coop.  
Uffici Operativi**

Strèda de l'Albolina, 415  
Fontanazzo - 38030 Mazzin (TN)  
[direzione@fassa.com](mailto:direzione@fassa.com)  
[fassa.com](http://fassa.com)

P. IVA, Codice Fiscale,  
N. Iscrizione Registro  
Imprese di Trento  
01855950224



**ALLEGATO 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

*DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO*

*Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445*

Spett.le  
Azienda per il Turismo della Val di Fassa Soc.Coop.  
Streda Roma, 36  
38032 CANAZEI TN  
[hr@fassa.com](mailto:hr@fassa.com)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_

contatto telefonico: \_\_\_\_\_ contatto mail: \_\_\_\_\_

presa visione dell'avviso per la selezione con finalità di assunzione di profilo idoneo a ricoprire la funzione di **RESPONSABILE AMMINISTRAZIONE** dell'Azienda per il Turismo della Val di Fassa

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla suddetta selezione e a tale scopo, sotto la sua personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. emanato con DPR 28/12/2011 n. 445, e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle Leggi Speciali in materia,

**DICHIARA**

di essere in possesso dei requisiti e delle capacità indicati nel suddetto avviso per la partecipazione alla selezione (*barrare e compilare la sezione di seguito*):

- ☐ Titolo di studio: laurea triennale o equivalente
- ☐ Esperienza: almeno 5 anni nel settore amministrativo

**ALLEGA ALLA PRESENTE**

1. Curriculum Vitae ed eventuali certificazioni;
2. Copia documento di identità del dichiarante in corso di validità.

**DICHIARA INOLTRE**

di aver ricevuto e preso visione dell'informativa ai sensi dell'Articolo 13 del Regolamento n. UE/679/16, allegata all'avviso di selezione, inerente al trattamento dei propri dati personali, come individuati nell'informativa stessa, con riguardo alle finalità di sicurezza ed esprime il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali, nelle modalità e per le finalità ivi descritte.

Luogo, data

\_\_\_\_\_

In fede (firma)

\_\_\_\_\_

**Azienda per il Turismo  
della Val di Fassa Soc. Coop.  
Uffici Operativi**

Strèda de l'Albolina, 415  
Fontanazzo - 38030 Mazzin (TN)  
[direzione@fassa.com](mailto:direzione@fassa.com)  
[fassa.com](http://fassa.com)

P. IVA, Codice Fiscale,  
N. Iscrizione Registro  
Imprese di Trento  
01855950224

